



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI
-SEGRETERIA-PERSONALE

Determina del Responsabile del Servizio N. 140 del 24/04/2026

PROPOSTA N. 698 del 24/04/2026

OGGETTO: AUTOVETTURA IN DOTAZIONE AL SERVIZIO SOCIALE - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - AFFIDAMENTO ALLA DITTA MARINO VADINI DI CEPAGATTI CIG BB65EB36E4

PREMESSO che con decreto sindacale n. 01 del 07/01/2026, il Sindaco conferiva al sottoscritto la responsabilità del servizio "1" Affari generali, Vice Segreteria, Ragioneria, Personale, Politiche sociali affidando allo stesso la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio Comunale n.72 del 27/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2026- 2028;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio Comunale n.73 del 27/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario – periodo 2026-2028;

VISTA la deliberazione n. 17 del 06/02/2026 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il PEG 2026/2028 e ha assegnato i capitoli ai Titolari di posizione organizzativa;

VISTO che i dipendenti identificati come responsabili di servizio sono abilitati a sottoscrivere gli atti d'impegno così come previsto dal vigente regolamento di contabilità e conseguentemente provvedono all'espletamento delle procedure di affidamento delle forniture dei beni e/o dei servizi;

RICHIAMATA altresì la propria determinazione n.21 del 01/03/2022 con la quale è stata affidata all'operatore economico Authos Spa con sede in Torino, C.so Grosseto n.318, Partita IVA: 04409710011 - Codice Fiscale: 00933110587 la fornitura di un automezzo Ford Transit con n.9 posti;

DATO ATTO che è stato affidato all'Associazione S.O.S. Volontariato azione, il servizio di trasporto per la frequenza di centri educativo-riabilitativi a carattere ambulatoriale/diurno e strutture ospedaliere, dando in comodato d'uso gratuito il suddetto automezzo comunale conciliando le esigenze dei cittadini con la disponibilità dell'Ente;

CONSIDERATO che è necessario effettuare una diagnosi per la cancellazione della spia avaria motore e manodopera per lo smontaggio e rimontaggio del filtro antiparticolato nonché la pulizia del fap del detto automezzo comunale;

VISTO l'art. 1 comma 512 della L. 208/2015 che disciplina gli acquisti centralizzati per i servizi informativi e di connettività;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 17, comma 1 e art. 50, comma 1 lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti possono procedere, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali del servizio e precisamente: l'oggetto del contratto, l'importo del contratto, il fornitore e le motivazioni dell'affidamento;

DATO ATTO altresì che la fornitura di cui trattasi rientra tra gli interventi eseguibili mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs 36/2023, pertanto è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

VERIFICATO che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di servizi comparabili con quelli di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge n.23 dicembre 1999, n.488;

VISTO il Comunicato del 10 gennaio con cui l'ANAC, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale e garantire nel contempo lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento ha riattivato lo smart CIG per gli affidamenti diretti fino a € 5.000,00;

VISTO che il CIG che identifica il presente servizio è BB65EB36E4

PRESO ATTO che la spesa complessiva necessaria per la fornitura di cui trattasi ammonta ad € 549,00 iva 22% compresa, e che tale importo può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa desunta dal confronto con la spesa sostenuta negli anni precedenti allo stesso titolo nonché da indagini di mercato informali;

RILEVATO che l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari a superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

VISTO l'art.17 del D.Lgs n. 36/2023 il quale al comma 1 dispone che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”.

DATO ATTO CHE:

1. il fine dell'Amministrazione è quello di rendere efficace l'automezzo FORD Transit in dotazione al Servizio Sociale;

2. l'oggetto del contratto è la cancellazione della spia avaria motore e manodopera per lo smontaggio e rimontaggio del filtro antiparticolato nonché la pulizia del fap

3. il contratto verrà stipulato con la modalità dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 a mezzo di trattativa diretta con un solo operatore economico;

TENUTO CONTO che la ditta Marino Vadini di Cepagatti, interpellata per le vie brevi ha fatto pervenire un preventivo del 21/04/2026, acquisito al protocollo dell'Ente in pari data con il n.12277 per un totale di € 549,00 Iva 22% compresa;

Acquisito il DURC prot. INAIL_53311198 del 16/03/2026 con scadenza validità 14/07/2026 che attesta la regolarità previdenziale e assistenziale della ditta;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1. La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare per le motivazioni espresse in narrativa e secondo quanto prescritto dalla vigente normativa, il servizio di manutenzione ordinaria come da preventivo n.01 del 21/04/2026, dell'autovettura FORD Transit in dotazione del Servizio Sociale alla ditta Marino Vadini di Cepagatti;
3. Di impegnare la spesa complessiva ammontante a € 549,00 IVA compresa, sul capitolo 70/90 del Bilancio 2026/2028 annualità 2026;
4. Di dare atto che;
 - il codice identificativo di gara è: BB65EB36E4;
 - il Durc prot INAIL_53311198 del 16/03/2026 con scadenza validità 14/07/2026;
 - i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto saranno effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 236;
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile dell'area finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete Internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
8. Di dare atto che con riferimento al provvedimento in adozione non sono state rilevate situazioni di conflitto di interesse e che la sottoscritta riveste la funzione di Responsabile unico del procedimento.
9. Di dare atto infine che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

Avverso il presente atto è ammesso, nei termini e nei modi stabiliti dalle norme vigenti, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, da proporre eventualmente entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure, in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 698 del 24/04/2026 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA in data 24/04/2026

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 698 del 24/04/2026 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2026	70	139	1	01	03	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	549,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 24/04/2026.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 847

Il 24/04/2026 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 584 del 24/04/2026 con oggetto: **AUTOVETTURA IN DOTAZIONE AL SERVIZIO SOCIALE - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - AFFIDAMENTO ALLA DITTA MARINO VADINI DI CEPAGATTI CIG BB65EB36E4**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 24/04/2026.